

OFFRES EN CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION BTS ASSISTANT DE GESTION PME/PMI A L'ENCIA 2010

Poste de : ASSISTANT (E) COMMERCIAL(E) dans le cadre d'un BTS Assistant de gestion PME/PMI en contrat de professionnalisation

Missions : Gestion des dossiers d'appels d'offre, mise à jour site internet, gestion notes de frais, facturation, recrutement et suivi de stagiaires, gestion de la formation des salariés

Profil candidat : - de 26 ans, bac et +. Rigueur, polyvalence, esprit d'équipe, bonne communication, bonne maîtrise informatique.

Secteur d'activité : EVENEMENTIEL

Lieu de travail : NANTES

Poste de : ASSISTANT (E) COMMERCIAL(E) dans le cadre d'un BTS Assistant de gestion PME/PMI en contrat de professionnalisation

Missions : Accueil téléphonique, gestion de dossiers clients, suivi clientèle, qualification base de données devis, proposition commerciale, facturation,

Profil candidat : - de 26 ans. Dynamique, aptitude commerciale et téléphonique, bonne maîtrise des outils informatiques (WORD et EXCEL), polyvalence

Secteur d'activité : téléphonie

Lieu de travail : NANTES

Poste de : ASSISTANT (E) POLYVALENT(E) dans le cadre d'un BTS Assistant de gestion PME/PMI en contrat de professionnalisation

Missions : Accueil, renseignement, suivi, recherche de fournisseurs, suivi clients, planning de chantiers, facturation, organisation de réunion

Profil candidat : - de 26 ans. Accueillante, dynamique, mature, bonne maîtrise des outils informatiques (WORD et EXCEL), polyvalence

Secteur d'activité : CUISINE ET SALLE DE BAIN

Lieu de travail : NANTES

**Pour plus d'information contactez le CFP ENCIA
6 rue Crébillon BP20306 - 44003 NANTES Cedex 1 - 02 40 48 21 29**



OFFRES EN CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION BTS ASSISTANT DE GESTION PME/PMI A L'ENCIA 2010

Poste de : **ASSISTANT(E) DE GESTION** dans le cadre d'un BTS Assistant de gestion PME/PMI en contrat de professionnalisation

Missions : Gestion des appels entrants et sortants des clients, Enregistrements des contrats, Gestion de Planning, Négociation au téléphone pour renégocier conditions contrats, Comptes rendus de réunions, Rapports des mécontentements clients (statistiques), Suivi et gestion des fournitures, Actions de fidélisation et qualité clients, Actions de marketing

Profil candidat : - de 26 ans. Dynamique, Sens relationnel, Bonne capacité d'adaptation, esprit d'équipe, bonne maîtrise des outils informatiques (WORD et EXCEL), polyvalence

Secteur d'activité : gaz

Lieu de travail : NANTES

**Pour plus d'information contactez le CFP ENCIA
6 rue Crébillon BP20306 - 44003 NANTES Cedex 1 - 02 40 48 21 29**

